



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "C. COLOMBO"
Via dell'Ippocampo, 41 – 00054 Fiumicino
Cod. meccanografico RMIC83800A

☎ n. 06/65210784 – Fax n. 06/65210777 e mail istituto.colombo@virgilio.it

Prot.n.4600 I.1

Fiumicino 06/11/2018

Oggetto: rendicontazione contributo scolastico 2017/2018

PLESSO SCUOLA SECONDARIA SEDE CENTRALE, VIA DELL'IPPOCAMPO 41

| | IMPORTO | CONTRIBUTO ALLA DATA | | |
|---------------|-------------------|----------------------------------|--|--------------------|
| residuo 16/17 | € 224,57 | 10/11/2017 | | |
| contrib.17.18 | €1.471,00 | | | |
| TOTALE | € 1.695,57 | | | |
| USCITE | IMPORTO | SPESE | MANDATO DI PAGAMENTO - BUONO D'ORDINE | CONTRIBUTO RESIDUO |
| | € 398,79 | intervento fotocopiatrice/ toner | Mand. 260/264 del 15/12/2017 | € 1.296,78 |
| | €122,00 | intervento fotocopiatrice | mand.54 e mand.70 del 20/03/2018e del 23/03/18 | € 1174,78 |
| | € 265,96 | toner | mand. n.109 e mand.110 | € 908,82 |
| | 230,58 | toner fotocopiatrice | mand.n.197 del 20/08/18 mand.201 del23/08/18 | € 678,24 |
| | 173,24 | toner per riproduttore | mand. n.177del 19/06/18 e mand n.185 del 26/06/18 | € 505,00 |

PLESSO SCUOLA SECONDARIA SEDE FOCENE

| | IMPORTO | CONTRIBUTO ALLA DATA | | |
|---------------|------------------|----------------------|---|--------------------|
| RESIDUO16/17 | € 515,00 | 10/11/2017 | | |
| CONT.2017/18 | € 512,50 | | | |
| TOTALE | €1.027,50 | | | |
| USCITE | IMPORTO | SPESE | MANDATO DI PAGAMENTO - BUONO D'ORDINE | CONTRIBUTO RESIDUO |
| | €976,00 | FOTOCOPIATRICE | MAND.28 MAND. 38 DEL 21/02/2018 E 22/02/18 | € 51,50 |

PLESSO SCUOLA PRIMARIA SEDE VIA RODANO

| | IMPORTO | CONTRIBUTO ALLA DATA | | |
|--------------|-----------|---------------------------|---|--------------------|
| RESIDUO16/17 | € 1020,59 | 10/11/2017 | | |
| CONTR. 17/18 | € 2573,50 | | | |
| TOTALE | € 3594,09 | | | |
| USCITE | IMPORTO | SPESE | MANDATO DI PAGAMENTO - BUONO D'ORDINE | CONTRIBUTO RESIDUO |
| | € 545,10 | cartucce e toner | mand. 229/235 del 25/10/2017 | €3.048,99 |
| | € 721,02 | CARTUCCE E TONER | MAND29 DEL 21/02/2018 MAND 40 DEL 22/02/2018 | € 2.327,97 |
| | € 183,00 | INTERVENTO FOTOCOPIATRICE | MAND.24 DEL 15/02/2018 MAND. 37 DEL 22/02/2018 | € 2.144,97 |
| | € 525,82 | Cartucce e toner | mand.131/163 del 29/05/2018 | € 1.619,15 |
| | € 337,94 | TONER | mand. n.132/164 del 29/05/2018 | € 1.281,21 |

PLESSO SCUOLA PRIMARIA SEDE FOCENE

| | IMPORTO | CONTRIBUTO ALLA DATA | | |
|--------------|-----------|----------------------|---|--------------------|
| RESIDUO16/17 | € 1283,56 | AL 10/11/2017 | | |
| CONTR. 17/18 | € 967,00 | | | |
| TOTALE | € 2240,56 | | | |
| USCITE | IMPORTO | SPESE | MANDATO DI PAGAMENTO - BUONO D'ORDINE | CONTRIBUTO RESIDUO |
| | € 392,84 | cartucce | mand. n. 231/249 del 25/10/2017 | €1.847,72 |
| | € 563,64 | CARTUCCE | mand. n. 133/165del 29/05/18 | € 1.284,08 |
| | € 200 | FOTOCOPIATRICE | LETT. PROT. N4568 /VI.3.1 DEL 6.11.2018 | € 1.084,08 |

PLESSO SCUOLA INFANZIA SEDE PARCO LEONARDO

| | IMPORTO | CONTRIBUTO ALLA DATA | | |
|--------------|----------|----------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| RESIDUO16/17 | € 16,55 | 10/11/2017 | | |
| CONTR. 17/18 | € 491,00 | | | |
| TOTALE | € 507,55 | | | |
| USCITE | IMPORTO | SPESE | MANDATO DI PAGAMENTO - BUONO D'ORDINE | CONTRIBUTO RESIDUO |
| | € 129,32 | toner | MAND. 230 -248 DEL 25/10/2017 | € 378,23 |
| | € 269,62 | TONER E CARTUCCE STAMPANTI | | € 108,61 |

PLESSO SCUOLA INFANZIA SEDE VIA DEI MITILI

| | | | | |
|---------------------|-----------------|-----------------------------|--|---------------------------|
| | IMPORTO | CONTRIBUTO ALLA DATA | | |
| RESIDUO16/17 | € 501,85 | 10/11/2017 | | |
| CONTR. 17/18 | € 240,00 | | | |
| TOTALE | € 741,85 | | | |
| USCITE | IMPORTO | SPESE | MANDATO DI PAGAMENTO - BUONO D'ORDINE | CONTRIBUTO RESIDUO |
| | € 183,00 | intervento fotocopiatrice | mand. n. 105 e mand. n.95 del 02/05/2018 | € 558,85 |

Per eventuali informazioni a riguardo della presente, è sempre possibile rivolgersi al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, dott.ssa Maria Teresa Mazzilli, previo appuntamento.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Maria Pia Sorce

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
art. 3, comma 2 del D.L.vo n.39/93